



Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică I. L. Caragiale
strada Matei Voievod, nr 75-77, sectorul 2, 021452, București, România
0720.009334 rector@unatc.ro www.unatc.ro

**REGULAMENTUL ȘCOLII DOCTORALE
UNATC "I.L.CARAGIALE"
2026**

CAPITOLUL I – PREAMBUL

Art.1.

Prezentul Regulament se fundamentează pe următoarele documente:

- Legii învățământului superior nr. 199 din 4 iulie 2023, publicată în M.O. nr. 614/05.07.2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 3020 din 08 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 56/22.01.2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului nr. 3692/2024 din 1 februarie 2024 privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
- Ordinului ministrului nr. 3693/2024 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- Ordinului ministrului nr. 5110 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor;
- Ordinului ministrului nr. 3.018 din 13 ianuarie 2025 privind aprobarea standardelor minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor;
- Ordinului ministrului nr. 3131/2018 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică;
- Ordinului ministrului nr. 3741/2025 din 8 aprilie 2025 pentru aprobarea Metodologiei privind analiza procedurii administrative desfășurate la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor.

CAPITOLUL II - ȘCOALA DOCTORALĂ

Art.2.

(1) Școala Doctorală UNATC "I.L.Caragiale" are un rang egal cu cel al unui departament.

(2) Școala doctorală este condusă de directorul școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului. Directorul școlii doctorale este membru de drept al Consiliului școlii doctorale.

(3) La nivelul școlii doctorale, directorul școlii doctorale și membrii consiliului școlii doctorale sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă. Studenții-doctoranzi care sunt membri ai Consiliului Școlii Doctorale și își finalizează studiile universitare de doctorat în timpul mandatului Consiliului pierd calitatea de membru la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(4) Au dreptul de a fi aleși ca membri în consiliul școlii doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în respectiva școală doctorală. Mandatul membrilor CȘD este de 5 ani.

(5) Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul consiliului școlii doctorale.

(6) Locurile devenite vacante în cadrul CȘD se ocupă respectându-se aceleași proceduri. Mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului CȘD.

(7) CȘD se întrunește ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului său sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi. Reuniunile CȘD sunt conduse de directorul acestuia.

Art.3.

(1) Consiliul Școlii Doctorale este alcătuit din:

a) Directorul Școlii Doctorale;

b) un conducător de doctorat din domeniul Teatru și Artele spectacolului, respectiv un conducător de doctorat din domeniul Cinematografie și media, aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor conducătorilor de doctorat din Școala Doctorală;

c) doi studenți-doctoranzi desemnați prin procedurile specifice alegerilor studențești.

(2) Directorul școlii doctorale realizează managementul și conducerea operativă a școlii doctorale. Acesta răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea IOSUD în activitatea de management financiar al școlii doctorale. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul școlii doctorale.

Art.4.

(1) Școala doctorală se organizează și funcționează cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii.

(2) Școala doctorală poate impune standarde minimale transparente de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale respective.

(3) Pe lângă conducătorii de doctorat, unei școli doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul UNATC sau a altor instituții din țară sau din străinătate.

(4) Pentru fiecare domeniu de studii universitare de doctorat este numit câte un responsabil de domeniu.

(5) Atribuțiile responsabililor de domeniu sunt următoarele:

- avizarea respectării standardelor minimale, conform legii 199/2023 și aprobate prin ordin de ministru (lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii universitare de doctorat, publicate sau acceptate spre publicare de către doctorand; comunicări științifice; participări la conferințe)

- elaborarea metodologiilor de evidențiere a parcursului profesional al absolvenților de studii universitare de doctorat;

- consilierea pentru evoluția pe piața muncii a absolvenților de programe de studii universitare de doctorat;

- întocmirea și gestionarea registrului Alumni;

- alte atribuții specifice.

Art.5.

(1) Statul de funcții se întocmește la nivelul școlii doctorale, prin consultarea membrilor acesteia și se avizează de consiliul școlii doctorale, de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat și se aprobă de către senatul universitar.

(2) În situația în care norma didactică nu poate fi alcătuită conform legii, diferențele până la norma didactică minimă se completează cu activități de cercetare științifică, cu acordul consiliului școlii doctorale, la propunerea directorului școlii doctorale și cu aprobarea consiliului de administrație. Diminuarea normei didactice este de cel mult 1/2 din norma respectivă, iar ora de cercetare este echivalentă cu 0,5 ore convenționale.

Art.6.

Atribuțiile Consiliului școlii doctorale sunt următoarele:

- verificarea dosarului candidatului pentru obținerea atestatului de abilitare,
- verificarea fișei de îndeplinire a standardelor minimale naționale și a standardelor stabilite de IOSUD – UNATC (în cazul în care acestea sunt diferite față de standardele minimale naționale) pentru obținerea atestatului de abilitare (standardele IOSUD sunt superioare sau egale standardelor minimale naționale),
- propunerea comisiei de abilitare,
- stabilirea standardelor minimale de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale,
- organizarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat,
- aprobarea temelor de cercetare propuse de conducătorul de doctorat pentru fiecare dintre pozițiile vacante de student-doctorand,
- avizarea planului de învățământ,
- avizarea statului de funcții al școlii doctorale,

- avizarea comisiei de îndrumare și integritate academică,
- avizarea programului de studii universitare de doctorat, stabilit de conducătorul de doctorat cu consultarea studentului-doctorand,
- medierea conflictelor dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat,
- schimbarea conducătorului de doctorat, la cererea motivată a studentului-doctorand, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat,
- propune CSUD luarea unor măsuri de sancționare a conducătorului de doctorat, în cazul în care încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a acestuia,
- avizarea întreruperilor de studii, a reluărilor de studii, a prelungirii programului de studii universitare de doctorat, a reducerii duratei studiilor, la propunerea conducătorului de doctorat, a exmatriculărilor/retragerilor de la studii,
- avizarea componenței comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, propusă de conducătorul de doctorat,
- asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat,
- alte atribuții specifice potrivit legii și care decurg din regulamentele și metodologiile IOSUD-UNATC.

Art.7.

Atribuțiile Directorului Consiliului școlii doctorale:

- realizarea managementului și conducerii operative a școlii doctorale,
- conducerea ședințelor Consiliului Școlii Doctorale,
- avizarea fișei de îndeplinire a standardelor minimale naționale, respectiv a standardelor IOSUD-UNATC pentru obținerea atestatului de abilitare,
- întocmirea planului de învățământ și a statutului de funcții,
- certificarea îndeplinirii de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat,
- întocmirea raportului de inițiere a procedurii de susținere publică a tezei de doctorat,
- semnarea pontajului conducătorilor de doctorat și a profesorilor titulari ai cursurilor prevăzute în programul de pregătire,
- asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării/evaluării periodice a celor două domenii de studii universitare de doctorat.

CAPITOLUL III – CONDUCĂTORII DE DOCTORAT

Art.8.

(1) Conducătorii de doctorat sunt persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior datei intrării în vigoare a Legii 199/2023 a învățământului superior, precum și persoanele care obțin atestatul de abilitare, au fost cooptate în școala doctorală din cadrul IOSUD-UNATC, în conformitate cu procedura privind selecția de noi conducători de doctorat, aprobată de Senatul UNATC și devin membre ale școlii doctorale, pe bază de contract individual de muncă.

(2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

(3) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenți-doctoranzi decât într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(4) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan 8 studenți-doctoranzi. Prin excepție, pot fi îndrumați până la maximum 12 studenți-doctoranzi/conducător numai cu aprobarea senatului universitar, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat dintr-o școală doctorală.

(5) Numărul maxim de studenți-doctoranzi care pot fi îndrumați simultan de un conducător de doctorat poate fi depășit numai în mod excepțional și numai pe durată determinată și anume în cazul preluării

îndrumării unor studenți-doctoranzi de la alți conducători de doctorat, care se pensionează și nu doresc să-și continue activitatea de conducere de doctorate. Această depășire se poate aproba cu condiția ca respectivul conducător de doctorat să nu mai primească noi studenți doctoranzi, în urma concursului de admitere, până când numărul studenților-doctoranzi îndrumați simultan nu scade sub numărul maxim prevăzut de 8.

(6) Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.

(7) Pentru a deveni membri ai școlii doctorale, conducătorii de doctorat trebuie să îndeplinească standardele minimale impuse de Școala doctorală.

(8) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD-UNATC poate să facă parte din școala doctorală a IOSUD-UNATC.

(9) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenți-doctoranzi decât într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

Art.9.

(1) Cooptarea conducătorilor de doctorat în Școala doctorală UNATC "I.L.Caragiale" se poate face în urma unei solicitări individuale, în scris, adresate Școlii Doctorale.

(2) Candidații trebuie să aibă calitatea de conducător de doctorat în domeniul Teatru și artele spectacolului sau Cinematografie și Media și/sau să dețină atestatul de abilitare și să îndeplinească standardele minimale specifice, aprobate de Senatul universității.

(3) Standardele minimale specifice pentru selecția de noi conducători de doctorat în cadrul școlii doctorale UNATC "I.L.Caragiale" sunt următoarele:

a) Deținerea atestatului de abilitare în domeniul de doctorat vizat: Teatru și artele spectacolului, respectiv Cinematografie și media.

b) Validarea profesională și academică, națională și internațională în domeniul de referință.

c) Relevanță științifică prin cărți și articole academice, în ultimii 5 ani.

d) Îndeplinirea standardelor minimale ale IOSUD-UNATC:

- Experiență de îndrumare a studenților UNATC în lucrările de finalizare a studiilor de licență sau masterat (20 lucrări de finalizare a studiilor).
- Participarea în comisii de îndrumare și susținere publică a tezelor de doctorat ca referent oficial intern și extern, minimum 9 comisii (dintre care minimum 5 comisii de susținere a tezei de doctorat) sau indice Hirsch de minimum 5.
- Susținerea de cursuri și seminarii în cadrul ciclurilor de studii (licență, masterat, doctorat) din cadrul UNATC, minimum 2 cursuri fundamentale în specificul domeniului în ultimii 5 ani universitari.

(4) Candidatura pentru ocuparea poziției de conducător de doctorat va fi evaluată de Consiliul Școlii Doctorale și va fi supusă aprobării CSUD și Senatului universității.

Art.10.

(1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea Învățământului superior nr. 199/2023, Carta Universității, din Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programului de studii universitare de doctorat, din prezentul Regulament, precum și din contractul de muncă.

(2) Drepturile conducătorului de doctorat includ:

a) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, în domeniul său de specialitate, având în vedere realizarea cerințelor de asigurare a calității, bazată pe creație și cercetare științifică avansată, sau cercetare analitică a propriei performanțe profesionale artistice a doctorandului, contribuind la dezvoltarea de cunoștințe, competențe și abilități cognitive sau profesionale în domeniile preferate de doctoranzi, cu verificarea îndeplinirii standardelor minimale naționale, aprobate prin ordin de ministru, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

b) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de doctorat;

- c) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- d) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- e) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- f) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- g) dreptul de a solicita motivat consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- h) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- i) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament;
- j) dreptul de a evalua activitatea studentului-doctorand, aflat sub conducerea sau îndrumarea sa, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- k) dreptul de a alege și de a fi ales în Consiliul Școlii Doctorale;
- l) dreptul de a decide, de comun acord cu directorul de departament, activitățile didactice sau administrative pe care doctoranzii cu bursă le efectuează în cadrul departamentelor sau al Școlii Doctorale.

(3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să asigure respectarea standardelor de redactare, a cerințelor de elaborare a tezei de doctorat privind demonstrarea cunoștințelor științifice avansate, evidențierea elementelor de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei precum și modalități de validare științifică;
- c) este responsabil de calitatea doctoratului și răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului ;
- d) să propună temele de cercetare;
- e) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează și să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura studentului-doctorand condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării studiilor universitare de doctorat;
- f) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- g) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- h) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- i) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale;
- j) să propună Consiliului Școlii Doctorale exmatricularea studenților-doctoranzi coordonați care nu și-au îndeplinit la termen obligațiile care decurg din Contractul de studii și din Planul studiilor universitare de doctorat;
- k) în cazul în care doctorandul de sub îndrumarea sa primește calificativul « nesatisfăcător », conducătorul de doctorat va îndruma pe doctorand având în vedere respectarea cerințelor impuse, fie în cazul proiectului de cercetare științifică, în sensul realizării unui nou proiect, fie în cazul raportului de cercetare, fie în cazul tezei de doctorat, în sensul refacerii sau completării acesteia;
- l) în situația în care este indisponibil pe o perioadă mai mare de 1 an este obligat să notifice acest lucru CȘD, înainte de epuizarea acestui termen, pentru a respecta dreptul doctorandului de a beneficia de un alt conducător de doctorat;
- m) să îndeplinească standardele specifice ale Departamentului de Studii Doctorale U.N.A.T.C.:
 - publicarea a minimum 1 articol într-o revistă recunoscută CNCS, indexată într-o bază de date internațională, sau în volumele unor manifestări științifice indexate în baze de date internaționale (într-un an universitar) sau publicarea unui volum de autor, monografie, curs metodologic sau participarea ca membru principal într-o echipă de creație;

- susținerea unei comunicări/prezentare la o conferință (simpozion/workshop) națională, cu comitet de selecție sau sistem peer-review dovedită prin programul de organizare al evenimentului (într-un an universitar);
- susținerea unei comunicări /prezentare la o conferință (simpozion/workshop) internațională, cu comitet de selecție sau sistem peer-review dovedită prin programul de organizare al evenimentului (într-un an universitar);
- participări la minim două conferințe (simpozion/workshop) organizate de U.N.A.T.C. (într-un an universitar);
- participări la minim două conferințe (simpozion/workshop) la nivel național/internațional organizate în afara U.N.A.T.C. (într-un an universitar).

Art.11.

(1) Cadrele didactice titulare având calitatea de conducător de doctorat, care se pensionează, pot continua activitatea de conducere de doctorat, în regim de plata cu ora. Aceștia își păstrează, calitatea de conducător de doctorat și pe cea de membri ai școlii doctorale și pot continua îndrumarea studenților-doctoranzi pe care îi au, în aceleași condiții ca și conducătorii de doctorat titulari, până la încheierea activității doctoranzilor, fără a mai primi în coordonare noi doctoranzi.

(2) În situația în care un conducător de doctorat nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorat după pensionare, acesta va informa CȘD, care va decide transferul doctoranzilor aflați sub coordonarea acestuia, altor conducători de doctorat, în scopul finalizării în condiții optime a tezei de doctorat.

Art. 12.

(1) Conducerea de doctorat se poate realiza și în regim de cotutelă în cadrul unei echipe de cercetare care include: doctorandul, doi conducători de doctorat care au obținut acest drept, dintre care unul este conducător principal și cel puțin un cadru didactic și de cercetare.

(2) I.O.S.U.D.-ul care înmatriculează inițial doctorandul are rolul principal, iar I.O.S.U.D.-ul partener are rol cotutelar.

(3) Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

(4) Cei doi conducători pot să aparțină Universității Naționale de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L.Caragiale” din București sau să-și desfășoare activitatea în două I.O.S.U.D.-uri diferite: un conducător de doctorat din UNATC și un conducător de doctorat dintr-o altă țară sau un conducător de doctorat din UNATC și un conducător de doctorat de la altă universitate din țară.

(5) În acest caz se încheie un acord scris de cotutelă. Această colaborare științifică în perimetrul artelor cuprinde cerințele organizării și desfășurării doctoratului în concordanță cu rolul pe care fiecare parte și-l asumă în cadrul cotutelei.

(6) În cazul în care acordul scris de cotutelă este încheiat între o IOSUD din România și o instituție organizatoare de doctorat din străinătate, parcursul programului de studii, teza de doctorat elaborată și condițiile de susținere publică trebuie stabilite astfel încât să fie respectate prevederile legale aplicabile la nivelul ambelor state. În caz contrar, procedura administrativă desfășurată de IOSUD va fi invalidată, iar titlul de doctor nu se va acorda.

(7) Acordurile de cotutelă trebuie să specifice explicit:

- Școala Doctorală la care este înscris doctorandul și unde sunt întocmite, păstrate și, respectiv, eliberate documentele aferente, cu precizarea domeniului și a specialității în care se va elibera diploma de doctor;
- responsabilitățile științifice și financiare ale părților;
- condițiile de pregătire teoretică și de realizare a componentelor practice ale tezei;
- modul de valorificare a rezultatelor, și drepturile de proprietate intelectuală ale părților;
- responsabilitățile legate de susținerea oficială a tezei.

(8) Acordul prevede recunoașterea reciprocă a titlului de doctor de către autoritățile de resort din universitățile/țările respective, pe baza competențelor acestora și în conformitate cu prevederile legale din fiecare țară.

(9) Cheltuielile aferente studiilor universitare de doctorat, organizat în cotutelă vor fi distribuite între cele două I.O.S.U.D. –uri, conform contribuției fiecăreia și vor fi reglementate prin contract.

(10) Evaluarea activității doctorandului se face de către toți membrii echipei de cercetare prin consens. În cazul în care nu se ajunge la consens în evaluarea activității doctorandului, decizia finală este luată de CSUD pe baza documentelor existente ce conțin studiul integral al doctorandului în cercetare și conceptualitate artistică pentru întreaga perioadă doctorală.

Art. 13.

(1) La cererea motivată a studentului-doctorand, CȘD poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

(2) În cel mult 30 de zile, CȘD desemnează un alt conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu, având în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

(3) Noul conducător stabilește, în termen de cel mult 30 de zile de la data aprobării transferului, componența comisiei de îndrumare și integritate academică, din care pot face parte și membri ai vechii comisii de îndrumare.

(4) Dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat, școala doctorală propune CSUD luarea unor măsuri de sancționare a acestuia.

Art. 14

(1) Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică.

(2) Comisia de îndrumare și integritate academică, propusă de conducătorul de doctorat este formată din conducătorul de doctorat, în calitate de președinte și din cel puțin alți 3 membri titulari (lectori, conferențieri sau profesori universitari cu titlul de doctor).

(3) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia.

(4) Cel puțin un membru al comisiei, dintre cei care dețin calitatea de titular al UNATC, trebuie să fie conducător de doctorat sau să aibă calitatea de conducător de doctorat.

(5) Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara UNATC.

(6) Comisia este avizată de CSUD și numită prin decizie a Rectorului.

(7) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

CAPITOLUL IV – STUDENȚII-DOCTORANZI

Art. 15.

(1) Statutul de student-doctorand în cadrul Școlii doctorale UNATC "I.L.Caragiale" se dobândește prin înmatriculare, în urma unui concurs de admitere, cu aprobarea CSUD și a Senatului universității.

(2) Calitatea de student-doctorand devine efectivă după semnarea Contractului de studii universitare de doctorat și aprobarea acestuia de către Rectorul UNATC.

(3) Calitatea de student-doctorand încetează la data susținerii publice a tezei de doctorat sau poate fi retrasă în cursul stagiului doctoral în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

(4) Studentul-doctorand se află sub autoritatea conducătorului de doctorat, asistat de comisia de îndrumare și integritate academică, precum și a Consiliului și Directorului Școlii doctorale, pe întreaga desfășurare a programului de studii universitare de doctorat.

(5) Activitatea didactică din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate a studentului-doctorand se află sub autoritatea titularului de curs/disciplină, precum și a Consiliului și Directorului Școlii doctorale.

Art. 16.

(1) Prezența efectivă necesară a studentului-doctorand este decisă de conducătorul de doctorat în funcție de specificul proiectelor de cercetare și creație artistică în care studentul-doctorand este implicat și ale programului de studii universitare de doctorat, cu respectarea următoarelor principii:

a) prezența studentului-doctorand la toate activitățile din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate este obligatorie;

b) Studenții-doctoranzi înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență sunt obligați să participe la toate activitățile aferente proiectelor de cadrul programului individual de cercetare științifică / creație artistică, așa cum au fost stabilite acestea de către conducătorul de doctorat;

c) Studenții-doctoranzi la forma de învățământ cu frecvență redusă vor urma mai ales activități dedicate unor cursuri de sinteză și pregătire aplicative, programate în mod compact și periodic, care presupun întâlnirea nemijlocită, în spațiul universitar, cu cadrele didactice de predare, completate cu alte mijloace de pregătire specifice învățământului cu frecvență redusă.

Art. 17.

(1) Conflictul dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către Consiliul Școlii Doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

(2) Conflictul dintre studentul-doctorand și Școala Doctorală se mediază de către CSUD.

Art. 18.

(1) Studentul-doctorand trebuie să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și cu comisia de îndrumare și integritate academică;

(2) Studentul-doctorand este obligat să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a referatelor, a proiectului de cercetare, a rapoartelor de cercetare;

(3) Studentul-doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat;

(4) Studentul-doctorand răspunde pentru exactitatea informațiilor prezentate în lista publicațiilor.

Art. 19.

Drepturile și obligațiile doctoranzilor

(1) Drepturile doctoranzilor:

a) să beneficieze de gratuitatea învățământului, dacă a fost admis pe lista locurilor finanțate de la buget, în conformitate cu dispozițiile legale în materie.

b) să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a IOSUD-UNATC, incluzând logistica, centrele de documentare, biblioteca (inclusiv baze de date internaționale) și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD-UNATC pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;

c) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat;

d) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-UNATC sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-UNATC, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;

e) să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD-UNATC, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;

f) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;

g) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul în care și-a ales teza de doctorat;

h) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD-UNATC;

i) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;

j) să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul universității.

(2) Obligațiile doctoranzilor:

a) Doctorandul trebuie să asigure calitatea doctoratului, sub sancțiunea retragerii titlului.

b) Doctorandul are obligația să respecte programul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile din cadrul *Programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și Programului individual de cercetare științifică, cercetare artistică și creativitate performantă*.

c) Doctorandul are obligația să prezinte cele 3 rapoarte de cercetare conform structurii anului universitar, programului de cercetare științifică și în termenele stabilite.

d) Doctorandul trebuie să comunice permanent cu conducătorul de doctorat și cu comisia de îndrumare și integritate academică.

e) Doctorandul trebuie să-și asume răspunderea pentru folosirea corectă a surselor bibliografice, cu indicarea exactă a fragmentului citat și a volumului din care este preluat (autor, titlu, ediție, pagină). Preluarea unor texte din operele altor autori în alte condiții decât cele precizate este considerată drept plagiat și duce la neluarea în considerare a întregului text.

f) Doctorandul are obligația să respecte Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programului de studii universitare de doctorat, Regulamentul Școlii doctorale, Procedura operațională privind susținerea examenelor/proiectelor/rapoartelor de cercetare, Procedura operațională privind finalizarea studiilor universitare de doctorat și de susținere a tezei de doctorat, regulamentele interne ale universității, să respecte programa stabilită, termenele și îndatoririle specifice.

g) Doctorandul are obligația să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică.

h) Doctorandul are obligația să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngădită libertatea academică.

i) Doctorandul admis în regim cu taxă este obligat să plătească taxa de studii, în conformitate cu modalitatea stabilită de Senatul U.N.A.T.C.. Taxa de școlarizare se stabilește de către Senatul U.N.A.T.C., în condițiile legii. Nerespectarea acestor obligații atrage imposibilitatea continuării studiilor.

j) Doctorandul are obligația de a menține în bună stare baza materială și logistică, precum și aparatura tehnică din dotarea U.N.A.T.C., fără a aduce prejudicii acestora.

k) Doctorandul exmatriculat pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în ciclul de studii universitare de doctorat pierde statutul de doctorand, iar dacă a fost bursier pierde automat și dreptul la bursa de studii.

l) Doctorandul este obligat să îndeplinească standardele minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor, aprobate prin Ordin de ministru.

CAPITOLUL V – CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 20.

(1) Doctoratul se desfășoară pe baza unui contract de studii universitare de doctorat încheiat între studentul-doctorand, conducătorul său de doctorat și IOSUD-UNATC, în care se precizează drepturile și obligațiile ce revin studentului-doctorand, conducătorului de doctorat și, prin intermediul școlii doctorale, IOSUD-UNATC, astfel încât să fie realizate cerințele de asigurare a calității, îndeplinirea tuturor termenelor de studiu conceptual și practic săptămânal, precum și explorarea domeniului de creație prin aport personal distinct.

(2) Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD, conform regulamentului propriu al IOSUD-UNATC și este pus la dispoziția școlii doctorale.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale și reprezentantul legal al IOSUD-UNATC.

(4) Contractele de studii se pot modifica prin acte adiționale semnate de toate părțile semnatare ale contractului.

(5) Prin semnarea contractului de studii, studentul-doctorand este de acord ca datele sale cu caracter personal să intre în baza de date a UNATC, care le va prelucra pe durata necesară atingerii scopului pentru care au fost colectate și prelucrate, cu scopul executării efective a acestuia, precum și pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege.

(6) Prin semnarea contractului de studii, conducătorul de doctorat este de acord ca datele sale cu caracter personal să intre în baza de date a UNATC, care le va prelucra pe durata necesară atingerii scopului pentru care au fost colectate și prelucrate, precum și pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege.

Art. 21.

Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) date despre IOSUD și școala doctorală;
- b) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- c) domeniul de studii universitare de doctorat;
- d) tipul doctoratului;
- e) forma de învățământ;
- f) forma de finanțare;
- g) cuantumul lunar al taxei de studiu;
- h) durata programului de studii universitare de doctorat urmat;
- i) tema de cercetare;
- j) limba în care se organizează programul de studii;
- k) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română sau limba engleză;
- l) standardele minimale obligatoriu a fi respectate pe parcursul studiilor și în procesul de elaborare a tezei de doctorat;
- m) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- n) condițiile de încetare a contractului de studii;
- o) informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform legislației în vigoare.

Art. 22.

(1) Contractul de studii nu se modifică în timpul anului universitar.

(2) Taxa de studii se va menține pe toată durata normală a ciclului de studii, putând fi indexată cu maxim rata inflației.

CAPITOLUL VI – ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 23.

(1) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să le propună spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere organizate de IOSUD-UNATC, prin intermediul Școlii doctorale.

(2) Conținutul și forma concursului de admitere sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat

Art. 24.

Comisiile de admitere și comisiile de contestații se vor stabili pe cele două domenii de studii universitare de doctorat și vor fi aprobate de CSUD și validate de Senat și vor fi alcătuite din profesori conducători de doctorat. Membrii supleanți pot fi cadre didactice titulare în UNATC.

Art. 25.

Etapele admiterii sunt următoarele:

- a) organizarea admiterii și afișarea, cu cel puțin 6 luni înainte de data admiterii a Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat, a probelor de concurs și a bibliografiei;
- b) preînscrisura online a candidaților;
- c) înscrierea candidaților;
- d) desfășurarea probelor de concurs;
- e) afișarea rezultatelor, depunerea contestațiilor (numai pentru proba scrisă), afișarea rezultatelor contestațiilor;
- f) înmatricularea candidaților admiși.

CAPITOLUL VII - PROGRAMUL DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE

Art. 26.

- (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și servește acestuia la derularea în bune condiții a programului individual de cercetare științifică/creație artistică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.
- (2) În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand participă în primul an al studiilor universitare de doctorat la activitățile din cadrul a minim 3 discipline de studii universitare de doctorat opționale și la 1 curs de etică și integritate academică - obligatoriu.

Art. 27.

- (1) Oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate sunt stabilite prin hotărâre a CȘD.
- (2) Orice conducător de doctorat titular în cadrul UNATC poate propune CȘD introducerea în planul de învățământ, a uneia sau mai multor discipline, pe baza unui dosar care va conține:
 - a) un referat de oportunitate din care să reiasă necesitățile specifice pe care disciplina propusă le satisface, precum și o proiecție a numărului de doctoranzi potențial interesați de participarea la disciplină;
 - b) o fișă a disciplinei pentru disciplina propusă;
 - c) un descriptor al competențelor și rezultatelor învățării pe care disciplina propusă le oferă;
- (3) CȘD, în urma analizării propunerii de introducere a unei noi discipline în planul de învățământ, decide acceptarea sau neacceptarea propunerii.
- (4) O disciplină poate fi retrasă din planul de învățământ în următoarele circumstanțe:
 - a) la solicitarea titularului, adresată CȘD;
 - b) prin hotărâre a CȘD, atunci când se constată imposibilitatea de a acoperi disciplina cu un cadru didactic titular.

Art. 28.

Școala doctorală poate recunoaște, conform regulamentului IOSUD-UNATC și în condițiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat în instituții de învățământ superior recunoscute, precum și parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare.

CAPITOLUL VIII PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ/CERCETARE APLICATIVĂ/CERCETARE ARTISTICĂ/CREATIVITATE PERFORMANTĂ

Art. 29.

- (1) Programul individual de cercetare științifică/cercetare aplicativă/cercetare artistică/creativitate performantă are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării acestui program revine conducătorului de doctorat.
- (2) Programul individual de cercetare științifică/creație artistică presupune participarea studentului-doctorand la unul sau mai multe proiecte științifice/artistice stabilite de conducătorul de doctorat.
- (3) Prin Școala Doctorală, Facultatea de Teatru și Facultatea de Film vor pune la dispoziția studenților-doctoranzi infrastructura de cercetare și resursele logistice și financiare pentru desfășurarea activității de cercetare/creație artistică din cadrul programului de studii universitare de doctorat.

Art. 30.

(1) Pentru asigurarea unui parcurs de cercetare coerent al studentului-doctorand se planifică, în cadrul programului individual de cercetare științifică/creație artistică, 4 expuneri orale însoțite de un text scris, în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică:

- a) în anul I al studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă proiectul de cercetare în vederea realizării tezei de doctorat;
- b) în anul II de studii, studentul-doctorand prezintă 2 rapoarte de cercetare;
- c) în anul III de studii, studentul-doctorand prezintă 1 raport de cercetare;

(2) Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio susținere, iar din comisia de îndrumare și integritate academică trebuie să fie prezenți, la fiecare expunere, cel puțin 2 membri.

(3) După fiecare susținere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare și integritate academică. Procesul-verbal, semnat de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare și integritate academică care au fost prezenți, se depune la secretariatul Departamentului de Studii Doctorale.

(4) În cazul în care susținerea raportului este respinsă, studentul-doctorand are obligația să refacă și să resusțină proiectul de cercetare sau raportul de cercetare în cadrul aceluiași an universitar. În cazul în care la resusținerea proiectului sau a raportului de cercetare studentul doctorand obține din nou calificativul „nesatisfăcător” sau proiectul/raportul nu este resusținut în perioada prevăzută, conducătorul de doctorat întocmește propunerea de exmatriculare și solicită avizul CȘD.

CAPITOLUL IX ELABORAREA ȘI SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZELOR DE DOCTORAT

Art. 31.

(1) Încheierea studiilor universitare de doctorat, indiferent de tipul programului de studii universitare de doctorat parcurs, se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat.

(2) Conținutul dosarului de doctorat, formatul-tip al tezei de doctorat și modul de desfășurare a susținerii publice a tezei de doctorat sunt reglementate prin *Procedurile de finalizare a studiilor universitare de doctorat și de susținere a tezei de doctorat în UNATC*.

Art. 32.

(1) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în aceasta. Doctorandul își asumă răspunderea pentru folosirea corectă a surselor bibliografice, cu indicarea exactă a fragmentului și a volumului din care este preluat citatul (autor, titlu, editură, ediție, pagină).

(2) Conducătorii de doctorat răspund solidar cu doctoranzii de asigurarea originalității conținutului lucrărilor de doctorat. Responsabilitățile conducătorului de doctorat cuprind atât respectarea standardelor de calitate și originalitate ale lucrării elaborate de doctorand, cât și standardele de redactare și normele de etică profesională necesare în conceperea și structurarea lucrării.

Art. 33.

(1) Preluarea ideilor, expresiilor, definițiilor, argumentelor etc. ce aparțin unui autor, altul decât autorul tezei, se face fie sub formă de citate, fie prin parafrizare sau rezumare. În ambele cazuri se vor indica în mod obligatoriu, sub forma referințelor bibliografice, datele bibliografice sau datele de identificare digitală ale sursei.

(2) Orice conținut generat cu ajutorul Inteligenței Artificiale se marchează ca atare, specificându-se tipul de program folosit, rezultatele obținute cu ajutorul lui și relevanța acestora pentru tema tezei de doctorat.

(3) Se recomandă folosirea Inteligenței Artificiale numai în faza de documentare, de triere și investigare a surselor de documentare, nu pentru generarea de texte incluse în teza de doctorat. Orice text generat cu ajutorul Inteligenței Artificiale, inclus în teză și nemarcat ca atare se consideră plagiat și atrage după sine toate consecințele prevăzute în legislația națională.

(4) În elaborarea tezei vor fi respectate toate principiile de etică a cercetării științifice în vigoare.

CAPITOLUL X STANDARDE MINIMALE DE PERFORMANȚĂ

Art. 34.

Standardele naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor, aprobate prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 5110/2018 se aplică pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la studii universitare de doctorat în anii universitari 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 și 2024-2025, după cum urmează:

1. Pentru doctoratul profesional sunt următoarele condiționalități cumulative:

a) cel puțin două produse de creație artistică în specializarea doctoratului, remarcate în mediul profesional, care vor fi prezentate pe suport digital;

b) cel puțin trei rapoarte de cercetare științifică;

2. Pentru doctoratul științific sunt următoarele condiționalități cumulative:

a) cel puțin trei rapoarte de cercetare științifică, un articol publicat sau acceptat spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) într-o revistă recunoscută CNCS, indexată într-o bază de date internațională sau în volumele unor manifestări științifice indexate în baze de date internaționale;

b) o comunicare științifică susținută la o conferință/simpozion/workshop cu comitet de selecție sau sistem peer-review, dovedită prin programul de organizare al evenimentului.

Art. 35.

Standardele minimale naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor, aprobate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3018/2025, efectuate pe parcursul stagiului doctoral se aplică pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la studii universitare de doctorat începând cu anul universitar 2025-2026, după cum urmează.

A. Criterii de evaluare a tezelor de doctorat

1. Concordanța temei de cercetare cu specializarea candidatului

2. Relevanța temei de cercetare

3. Structura tezei

4. Originalitatea conținutului

5. Metodologia cercetării

6. Documentarea, validată prin bibliografie, notele de subsol și utilizarea citatelor

7. Capacitatea de analiză și de sinteză a problematicilor abordate

8. Pertinența concluziilor
9. Limbajul și acuratețea terminologiei
10. Respectarea normelor de tehnoredactare
11. Citarea corectă și integrală a surselor bibliografice consultate și respectarea drepturilor de autor
12. Respectarea normelor deontologice în cercetare

B. Teza de doctorat

1. Teza de doctorat științific va conține un minimum de 200 de pagini fără anexe și bibliografie: font Times New Roman, corp 12, spațiere 1,5 rânduri, format de pagină A4.
2. Teza de doctorat profesional va conține un minimum de 150 de pagini fără anexe și bibliografie: font Times New Roman, corp 12, spațiere 1,5 rânduri, format de pagină A4.

C. Activitate științifică/artistică minimală pe parcursul stagiului doctoral

1. pentru doctoratul profesional sunt următoarele condiționalități cumulative:
 - a) cel puțin trei rapoarte de cercetare științifică;
 - b) cel puțin două produse de creație artistică în specializarea doctoratului, remarcate în mediul profesional, care vor fi prezentate pe suport digital;
2. pentru doctoratul științific sunt următoarele condiționalități cumulative:
 - a) cel puțin trei rapoarte de cercetare științifică;
 - b) un articol în specializarea doctoratului, publicat sau acceptat spre publicare (cu prezentarea dovezii de accept) într-o revistă recunoscută CNCS, indexată într-o bază de date internațională sau în volumele unor manifestări științifice indexate în baze de date internaționale;
 - c) o comunicare științifică susținută la o conferință/un simpozion/un workshop cu comitet de selecție sau sistem peer review, dovedită prin programul de organizare al evenimentului.

CAPITOLUL XI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 36.

Prezentul regulament a fost actualizat în ședința Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat din data de 21 aprilie 2026 și validat în ședința Senatului Universității din data de 29 aprilie 2026.

Anexele 1-5 fac parte din prezentul regulament.



GHIDUL DE REDACTARE A TEZELOR DE DOCTORAT ȘTIINȚIFIC (PhD) ȘI A TEZELOR DE DOCTORAT PROFESIONAL (DrP)

Redactarea tezei de doctorat

• Doctorat științific

Teza de doctorat axată pe cercetare, cu un conținut original, specific domeniului explorat trebuie să fie elaborată în extenso însumând minimum 200 de pagini fără ca citatele, anexele și bibliografia să fie incluse în acest volum obligatoriu, din care 70% text original, cu excepția analizelor aplicate pe texte. Materialele de suport ale tezei (interviuri, statistici, scenari, producții artistice, teste, programe etc.) vor fi adăugate ca anexe, în afara celor 200 de pagini.

• Doctorat profesional

Teza de doctorat profesional axată pe creație și interpretare, în perimetrul consacării sau al perfecționării specializate trebuie să cuprindă analiza științifică a performanțelor de creație sau interpretative, de relevanță națională, de minim 150 de pagini de text, exceptând și aici citatele, anexele și bibliografia. Această lucrare teoretică însoțește o realizare practică, performantă, prezentată pe suport audio/video.

În cazul doctoratului profesional, teza de doctorat trebuie să conțină o structură analitică amplă, având conexiuni teoretice în domeniul și în perimetre de tangențialitate estetică, filologică, sociologică, etc., să cuprindă analiza științifică a unei performanțe profesionale proprii recente în cazul perfecționării specializate sau din întreaga carieră în cazul doctoranzilor consacrați.

Teza de doctorat trebuie să cuprindă elemente de originalitate specifice domeniului abordat, precum și modalitățile de analiză și reflectare estetică.

Experiența profesională și studiul detaliat dobândit pe parcursul cercetării trebuie să se regăsească în structura lucrării teoretice.

Structura tezei de doctorat (științific/profesional)

Este obligatorie utilizarea diacriticelor specifice limbii în care este redactată teza.

Structura formală a tezei (elemente obligatorii):

- copertă (Anexa 2);
- pagină de titlu (Anexa 3);
- cuprins;
- conținut;
- bibliografie;

Reguli de redactare și tehnoredactare:

- Lucrarea va fi redactată cu un corp de literă de 12, cu font Times New Roman, iar distanța între rânduri va fi de 1,5, pe un format de pagină A4.
- Teza de doctorat se va redacta și tipări :
față-verso, 1 exemplar spiralat – la depunerea tezei;
pe o parte (1 față), 2 exemplare cartonate – după presusținere;

Formatul tezei de doctorat:

- margini: stânga – 2 cm, dreapta – 2 cm, sus – 2 cm, jos – 2 cm.

Formatul titlurilor și subtitlurilor:

- titlul 1 (capitol) - font TNR, 16 puncte, Bold, aliniere centrală; numerotare: 1.
- titlul 2 (sub-capitol) - font TNR, 14 puncte, Bold, aliniere stânga-dreapta, indentare de la 0 la 1 cm; numerotare: 1.1.
- titlul 3 (sub-sub-capitol) - font TNR, 12 puncte, Bold, aliniere stânga-dreapta, indentare de la 0 la 1 cm; numerotare: 1.1.1.

Sublinierea, accentuarea în cadrul textului de regulă se realizează cu Italic, sau, în cazuri specifice, cu Bold, Bold +Italic. Nu se utilizează Underline.

Alinierea textului:

- alinierea textului: - titlurile capitolelor vor fi aliniate central (Center); titlurile subcapitolelor vor fi aliniate stânga-dreapta (Justify) și vor avea o indentare de 1 cm;
- primul rând al fiecărui paragraf va avea un alineat de 1 - 1.25 cm;
- textul în cadrul paragrafelor va fi aliniat între marginile din stânga și dreapta (Justify);

Numerotarea paginilor:

- teza va avea paginile numerotate, începând cu prima pagină de text propriu-zis (adică, fără pagina de gardă) și până la sfârșitul imprimatului.
- numărul paginii se înserează în subsolul paginii, centrat.
- fiecare capitol începe pe o pagină nouă.

Numerotarea tabelelor și figurilor:

- tablele și figurile se numerotează cu 2 cifre, separate prin punct, prima reprezentând numărul capitolului, iar cea de a doua reprezentând numărul tabelului sau figurii din capitolul respectiv (Fig. 1.1., Tabelul 1.1.). Fiecare tabel și figură are număr și titlu, care se menționează sub figură, respectiv deasupra tabelului, aliniat central.
- dacă este cazul, se precizează și sursa datelor după titlul tabelului/figurii, indicând în bibliografie, în mod obligatoriu, numele autorilor, titlul lucrării, editura, anul, pagina, sau adresa sursei.

Legendele figurilor și tablele se redactează cu TNR 10.

Citatele necesare sunt identificate în note de subsol cu precizarea sursei (autor, titlu lucrare, editură/revistă/site, data și locul publicării și paginile de referință). Sunt admise maximum 4 citate pe pagină, cu condiția ca volumul de citare din întreaga teză de doctorat să nu depășească 15%. Nota de subsol se va scrie cu TNR 10, idem bibliografie cu pagina citatului – p 25 când se citează 1 pagină sau pp 25-27 când se citează mai multe pagini;

Bibliografia se redactează cu TNR 12.

Organizarea bibliografiei se va face în următoarea ordine: bibliografie în volume, în periodice și bibliografia WEB.

Bibliografia va fi redactată după cum urmează:

- În cazul cărților:

Numele autorului, Prenumele autorului, Titlul cărții (*Italic*), traducătorul, autorul prefeței/posfeței, editura, locul unde a fost publicată cartea, anul publicării.

- În cazul articolelor din ziare sau reviste :

Numele autorului, Prenumele, Titlul articolului, Titlul revistei / ziarului, numărul, anul de apariție, luna apariției.

- În cazul publicațiilor străine se va indica și locul apariției.

- În cazul articolelor WEB vor fi precizate:

Adresa site-ului, Autor, (an), Titlu, Numele website-ului, data download-ului.

Anexele vor figura după bibliografie.

Materialele de suport ale tezei (interviuri, statistici, scenarii, producții artistice, teste, programe etc.) vor fi adăugate ca anexe, în afara celor 200 de pagini.

În cazul includerii imaginilor, graficelor, diagramelor și a altor materiale ilustrative, cuprinderea acestora se va face în anexele tezei, cu indicarea sursei și a copyright-ului (a drepturilor de autor). Excepție vor face materialele ilustrative care alcătuiesc elemente constitutive ale demersului cercetării științifice.

Rezumatul tezei de doctorat

1. Rezumatul tezei de doctorat respectă aceleași cerințe de formatare ca și teza. Rezumatul tezei de doctorat va fi redactat cu un corp de literă de 12, cu font Times New Roman, iar distanța între rânduri va fi de 1,5, pe un format de pagină A4, tipărit față-verso, în limbile română și engleză (2 exemplare).

2. Rezumatul tezei de doctorat trebuie să conțină și cuvinte cheie, cuprinsul tezei și bibliografia acesteia.

3. Rezumatul tezei de doctorat, având 15 – 20 pagini (sau un capitol reprezentativ din teză) poate fi trimis unor specialiști în domeniu, din țară și din străinătate, pentru obținerea unor puncte de vedere necesare evaluării pe ansamblu a rezultatelor studiului doctorandului.

4. Opiniile exprimate în scris de către specialiști, pe baza rezumatelor tezei de doctorat, se transmit președintelui comisiei de doctorat. Aceste opinii au rol consultativ.

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTĂ TEATRALĂ ȘI
CINEMATOGRAFICĂ „I.L.CARAGIALE” BUCUREȘTI

TEZĂ DE DOCTORAT

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT:

.....

(grad didactic, nume, prenume)

DOCTORAND:

.....

(nume, prenume)

Aviz conducător de doctorat,

- cu consultarea comisiei de îndrumare
- fără consultarea comisiei de îndrumare

.....

(avizul este necesar doar la depunerea tezei)

Anul.....

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTĂ TEATRALĂ ȘI CINEMATOGRAFICĂ
„I.L.CARAGIALE” BUCUREȘTI

TEZĂ DE DOCTORAT

Titlul tezei.....

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT:

.....
(grad didactic, nume, prenume)

DOCTORAND:

.....
(nume, prenume)

Anul.....

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTĂ TEATRALĂ ȘI CINEMATOGRAFICĂ
„I.L.CARAGIALE” BUCUREȘTI

REZUMAT
TEZĂ DE DOCTORAT

Titlul tezei.....

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

.....

(grad didactic, nume, prenume)

DOCTORAND:

.....

(nume, prenume)

Anul.....



AVIZ

Conducător de doctorat

Responsabil domeniu

(grad didactic, Nume și prenume)

(grad didactic, Nume și prenume)

**Lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice/artistice
din programul de studii doctorale**

Doctorand _____
(Nume și prenume)

Conducător de doctorat _____
(grad didactic, Nume și prenume)

Tipul de doctorat

- Doctorat științific
 Doctorat profesional

Pentru doctorat științific:

- Articole publicate sau acceptate spre publicare în reviste recunoscute CNCS, indexate în baze de date internaționale sau în volumele unor manifestări științifice indexate în baze de date internaționale (link și copii scanate ale respectivelor publicații) – 1 articol standard obligatoriu;
- Comunicări științifice susținute la conferință/un simpozion/un workshop cu comitet de selecție sau sistem peer review, dovedite prin programul de organizare al evenimentului (Titlul, locul, data, link) – 1 comunicare standard obligatoriu.

Pentru doctorat profesional:

Cel puțin două produse de creație artistică în specializarea doctoratului, remarcate în mediul profesional, care vor fi prezentate și pe suport digital - standard obligatoriu.

După caz:

Participări la conferințe naționale (Titlul, locul, data, link)

Participări la conferințe internaționale (Titlul, locul, data, link, programul conferinței)

Mobilități academice (locul, data, link, invitație, adeverință de participare)

Participări Workshopuri

Semnătura drd.
