



Informații post

| | | |
|---|---|------------|
| Universitatea | UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTĂ TEATRALĂ ȘI CINEMATOGRAFICĂ „I.L.Caragiale” BUCUREȘTI | |
| Facultatea | Facultatea de Teatru | |
| Departament | REGIE | |
| Poziția în statul de funcții | 05 | |
| Funcție | CONFERENȚIAR UNIVERSITAR | |
| Disciplinele din planul de învățământ | Arta regizorului de teatru Atelier de cercetare și creație Practică de specialitate | |
| Domeniu științific | Teatru și artele spectacolului | |
| Descriere post | Conferențiar universitar, poz. 05 , disciplinele: <ul style="list-style-type: none">• Arta regizorului de teatru - disciplină obligatorie – 2h curs (5h – convenționale) + 2h lp (3 h convenționale)• Atelier de cercetare și creație – disciplină obligatorie – 2h lp (3 h convenționale)• Practică de specialitate – disciplină obligatorie - 3h lp (4.5 h convenționale) | |
| Atribuțiile/activitățile aferente | <p>- Activitatea de predare și pregătirea acestora în conformitate cu ștatal de funcțiuni, inclusiv pentru programe postuniversitare și module de formare continuă.</p> <p>- Îndrumă proiecte artistice de grupă/an de studii și proiecte/ lucrării de absolvire a studiilor.</p> <p>- Realizează proiecte de creație artistică și de cercetare artistică/ științifică în universitatea sau în afara universității individual sau în echipe de creație și cercetare.</p> <p>- Participă în comisii de evaluare pentru admitere, examen de specialitate, absolvire, inclusiv în comisii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice.</p> <p>- Elaborează programe analitice, bibliografii, metodologii specifice. Participă în comisii și consilii în interesul învățământului altele decât cele din universitate, atunci cand este solicitat.</p> <p>- Desfășoară activității de tutoriat pentru studenți și cadre didactice tinere.</p> <p>- Îndrumă activității de practică artistică și participă la programele naționale și internaționale din care universitatea face parte.</p> | |
| Salariul minim de încadrare | 5312 lei | |
| Calendarul concursului | | |
| Data publicării anunțului în Monitorul Oficial | 03.12.2021 | |
| Perioadă înscriere | Început | Sfârșit |
| | 03.12.2021 | 19.01.2022 |



| | | | |
|--|--|------------|--|
| Data susținerii prelegerii | 10.02.2022 | | |
| Ora susținerii prelegerii | 13:00 | | |
| Data susținerii probei opționale de specialitate | - | | |
| Locul susținerii prelegerii | Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L.Caragiale” București, str. Matei voievod, nr. 75 -77, sector 2 | | |
| Perioadă susținere a examenelor | Început | Sfârșit | |
| | 10.02.2022 | 11.02.2022 | |
| Perioadă comunicare a rezultatelor | Început | Sfârșit | |
| | 14.02.2022 | 14.02.2022 | |
| Perioadă de contestații | Început | Sfârșit | |
| | 15.02.2022 | 21.02.2022 | |
| Tematica probelor de concurs | Analiza dosarului de concurs și susținerea unei prelegeri publice de minim 45 de minute de către candidații înscriși. | | |
| Descrierea procedurii de concurs | a) Prelegere publică de minimum 45 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare b) Prelegere publică pe o temă impusă de către comisia de concurs. Această prelegere publică se desfășoară în prezența membrilor comisiei, a studenților și a publicului. Tema se anunță cu minim 48 de ore înainte de ziua concursului, prin afișarea pe site și la avizierul secretariatului facultății. c) Probă opțională de specialitate (practic sau scris) stabilită de către comisia de concurs; Bibliografia aferentă, precum și lista de teme, se comunică concomitent cu scoaterea la concurs a postului. Subiectele vor fi stabilite de către comisa de concurs cu 24 de ore înainte de susținerea probei și vor fi comunicate candidaților la începutul probei respective. | | |
| Lista documente | 1. Cererea de înscriere la concurs , semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (Anexa 4, Anexa 9); 2. O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică / creație artistică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților; 3. Curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic; 4. Lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic; 5. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale CNATDCU (Anexa 2) . În cazul posturilor de conferențiar universitar / CS II și de profesor universitar / CS I, suplimentar candidatul va completa fișa de verificare a îndeplinirii standardelor UNATC (Anexa 1). În cazul posturilor de lector universitar, candidatul va completa suplimentar fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale ale UNATC de prezentare la concurs (Anexa 3). Fișele de verificare sunt completate și semnate de către | | |



| | |
|--|---|
| | <p>candidat</p> <p>6. Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;</p> <p>7. Rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;</p> <p>8. Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 5);</p> <p>9. Copii ”conform cu originalul” ale altor diplome care atestă studiile candidatului;</p> <p>10. Copii ”conform cu originalul” ale foilor matricole, suplimentelor de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;</p> <p>11. Copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;</p> <p>12. Copii ”conform cu originalul” după documentele care atestă schimbarea numelui, în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;</p> <p>13. Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.</p> <p>14. Pentru posturile de conferențiar și profesor o listă cu cel puțin trei nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.</p> <p>15. certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică. (H.G. 286/2011, art. 6)</p> <p>16. certificat de cazier judiciar (H.G. 286/2011, art. 6)</p> |
| Adresa unde se transmite dosarul de concurs | Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” București, str. Matei Voievod, nr. 75-77, sector 2 |